MERCY CORPS

OFFRE D'EMPLOI EXTERNE N° : 052/OE/MC-DRC/2024

Titre du poste	Officier(ère) Senior logistique – Tshikapa
Besoin	1
Lieu de Prestation	Tshikapa/Province du Kasaï
Catégorie / Grade	I
Superviseur direct	Team Leader Achats
Type de contrat	CDD (6 mois) renouvelable
Statut	Eligible à la délocalisation
Date de l'offre	05 avril 2024
Date de clôture	15 avril 2024 à 16H00

LES CANDIDATURES FEMININES SONT FORTEMENT ENCOURAGEES AINSI QUE L'INCLUSION SOCIALE EN MILIEU DE TRAVAIL

- *LA GROSSESSE N'EST PAS UN CRITERE D'EXCLUSION DANS NOTRE PROCESSUS DE RECRUTEMENT*
- *LE CONGE DE MATERNITE EST DE 18 SEMAINES ET PAYE A 100%*
- *DES CONDITIONS DE VOYAGE SUR TERRAIN FAVORABLES AUX FEMMES AYANT DES BEBES*

N.B :

- *Les candidats sont vivement encouragés à prendre le temps de lire l'Offre avant de postuler ;*
- *Indiquer le numéro de l'Offre sur l'enveloppe avant de déposer.*
- *Les candidatures doivent être accompagnées du CV de 3 pages au maximum, de la Lettre de Motivation, des diplômes obtenus, des attestations de services rendues, la copie de la carte d'identité, ainsi que de la carte ONEM*

DESCRIPTION SOMMAIRE DE L'ORGANISATION :

Mercy Corps est une organisation non-gouvernementale internationale d'aide humanitaire et de développement. Elle est opérationnelle en République Démocratique du Congo (RDC) depuis août 2007 avec un effectif actuel de plus de 400 employés nationaux et expatriés. Le bureau national de Mercy Corps se situe à Goma avec des sous-bureaux/bases à Beni (Province du Nord-Kivu) ; à Bukavu, Kavumu et Katana (Province du Sud-Kivu) ; et à Bunia et Mambasa (Province de l'ITURI).
Un nouveau Programme est actuellement mis en œuvre dans les zones de santé de Kalonda Ouest, Kitangwa et Nyanga de la province du KASAI.

En 2022, nous avons atteint 2,2 millions de personnes par nos activités clés en RDC comprenant une combinaison de programmes de développement à long terme et d'intervention humanitaire d'urgence afin de 1) Améliorer la fourniture de services d'eau et assurer un accès équitable aux services d'eau, d'assainissement et d'hygiène, dans les zones urbaines et rurales (WASH) ; 2) Améliorer la sécurité alimentaire et la nutrition ; 3) Promouvoir des moyens de subsistance diversifiés, la relance économique et le développement. Les programmes humanitaires de Mercy Corps RDC visent spécifiquement à aider les populations touchées par le conflit et la crise dans l'Est du Congo par une assistance monétaire inconditionnelle et un soutien WASH d'urgence aux populations déplacées, retournés et les familles hôtes.

Mercy Corps RDC met en place des programmes ambitieux visant à renforcer les personnes les plus vulnérables, des moyens de surmonter les difficultés et de renforcer leur résilience face à l'une des crises humanitaires les plus importantes au monde. Dans ce contexte, Mercy Corps cherche à **un/une Officier(e) logistique** pour son bureau de Tshikapa/Kasai.

RESUME DU POSTE

Sous la supervision du chef d'équipe logistique, l'officier(ère) Senior Logistique appuyera, la mise œuvre et de la supervision de l'ensemble des activités logistiques sur sa base d'affectation.
Il organise le support logistique aux programmes dans le respect des procédures de Mercy Corps et selon les orientations de son superviseur.

FONCTIONS ESSENTIELLES DU POSTE :

1. Responsabilités techniques:

Sous la supervision directe du chef d'équipe logistique et technique du manager des opérations, le Senior Officer aura comme tâches principales :

Gestion du parc véhicules

- Superviser la planification et l'exécution des opérations de maintenance et de réparation des véhicules de sa base d'affectation
- Etablir le planning des mouvements de véhicules chaque semaine
- S'assurer de la composition et de la présence des documents de bord dans tous les véhicules selon politique Mercy corps en la matière.
- S'assurer de la présence, du classement et du suivi des documents administratifs des véhicules et des rapports fleets suivant la politique d'archivage en place.
- Assurer de façon permanente la formation générale des chauffeurs et procéder à un contrôle régulier des connaissances
- Responsabiliser l'équipe des chauffeurs au respect des procédures et des règles de sécurité propres à Mercy corps.
- Vérifier la présence et la bonne utilisation des carnets bord et de suivi véhicule
- Assurer le suivi, la consolidation, l'analyse et le compte-rendu des consommations de carburant et des index kilométriques pour chacun des véhicules
- En lien avec la finance s'assurer que les paiements de différents prestataires de service sont effectués dans un temps requis ;

Gestion du parc équipement / télécommunication

- S'assurer que l'état de parc des équipements est mis à jour en temps réel ;
- S'assurer de la répartition du matériel selon les besoins des activités ;
- S'assurer de l'installation, de la sécurisation et du suivi du matériel ;
- S'assurer de la présence, du classement et du suivi des documents et des rapports de gestion des assets suivant la politique en place ;
- S'assurer qu'une maintenance régulière des moyens de communication est faite ;
- Former ou superviser les formations aux équipes à l'utilisation des moyens de communication.

Gestion des stocks

- Choisir les locaux, décider du plan d'aménagement et organiser la sécurisation des espaces d'entreposage,
- S'assurer des bonnes conditions de stockage du matériel et veiller au contrôle des dates de péremption,
- S'assurer du respect des procédures pour les entrées et sorties de stock,
- Garantir la bonne tenue de la documentation liée au stockage ,
- Superviser l'inventaire physique mensuel des stocks,
- Assurer la production des rapports de gestion des stocks suivant la politique en place.

Gestion des ressources humaines

- Former et encadrer l'équipe logistique sous sa supervision
- Effectuer les évaluations des membres de l'équipe logistique sa supervision
- Organiser des réunions formelles régulières avec les membres de son équipe

Sécurité

- Mettre en œuvre les moyens déterminés par le chef de bureau pour assurer la sécurité des équipes
- Faire remonter les informations relatives à la sécurité à son responsable hiérarchique

CONNAISSANCES ET EXPERIENCES REQUISES:

- Excellentes capacités de communication.
- Bonne connaissance en Microsoft office (Excel, Word, Power point),
- Avoir au moins 2 ans d'expérience en logistique au sein d'une Organisation Internationale.
- Une expérience en management est requise
- Maitrise du français et une bonne connaissance de l'anglaise est requise

PROFIL DU CANDIDAT

Formation : Diplôme universitaire dans un des domaines suivants : Science Economiques, gestion de la logistique, ou autres disciplines similaires

Apprentissage continu
À l'appui de notre conviction que les organisations apprenantes sont plus efficaces, efficientes et pertinentes pour les communautés que nous servons, nous permettons à tous les membres de l'équipe de consacrer 5% de leur temps à des activités d'apprentissage qui favorisent leur croissance et leur développement personnel et/ou professionnel.

Egalité des chances pour l'emploi
Mercy Corps est un employeur garantissant l'égalité des chances qui ne tolère aucune discrimination. Nous recherchons activement des antécédents, des perspectives et des compétences diversifiées afin que nous puissions être collectivement plus forts et avoir un impact mondial durable.
Nous nous engageons à offrir un environnement de respect et de sécurité psychologique où l'égalité des chances en matière d'emploi est accessible à tous. Nous ne pratiquons ni ne tolérons la discrimination fondée sur la race, la couleur, l'identité de genre, l'expression de genre, la religion, l'âge, l'orientation sexuelle, l'origine nationale ou ethnique, le handicap (y compris le statut VIH / SIDA), l'état matrimonial, le statut d'ancien combattant ou tout autre groupe protégé dans les lieux où nous travaillons.

Sauvegarde et éthique
Mercy Corps s'engage à garantir que toutes les personnes avec lesquelles nous entrons en contact dans le cadre de notre travail, qu'il s'agisse des membres de l'équipe, des membres de la communauté, des participants au programme ou d'autres personnes, soient traitées avec respect et dignité. Nous sommes attachés aux principes fondamentaux relatifs à la prévention de l'exploitation et des abus sexuels énoncés par le Secrétaire général des Nations Unies et l'IASC. Nous ne tolérerons pas l'abus d'enfants, l'exploitation sexuelle, l'abus ou le harcèlement par ou des membres de notre équipe. Dans le cadre de notre engagement en faveur d'un environnement de travail sûr et inclusif, les membres de l'équipe doivent se conduire de manière professionnelle, respecter les lois et coutumes locales et adhérer aux politiques et valeurs du code de conduite de Mercy Corps à tout moment. Les membres de l'équipe doivent suivre les cours obligatoires en ligne sur le code de conduite lors de leur embauche et sur une base annuelle.

Comment postuler :

Veuillez déposer **votre candidature en pli fermé au Bureau Mercy Corps Tshikapa sis sur quartier Kompundu, Commune de Kanzala, ville de Tshikapa. N'oubliez pas de signer la liste de réception de candidature après dépôt.** ***Les candidatures doivent être accompagnées du CV de 3 pages au maximum, de la Lettre de Motivation, des diplômes obtenus, des attestations de services rendues, la copie de la carte d'identité, ainsi que de la carte ONEM***

NB :

- ✓ **MERCY CORPS RDC NE DEMANDE PAS DE FRAIS A UNE QUELCONQUE ETAPE DE SES PROCESSUS DE RECRUTEMENT DU DEBUT A LA FIN (CANDIDATURE, TRAITEMENT, TEST, ENTRETIEN, SELECTION, ETC.)**
- ✓ **TOUT LE PROCESSUS DE RECRUTEMENT EST GRATUIT ET COMPETITIF.**
- ✓ **TOUT CANDIDAT QUI CONTACTERA PAR TELEPHONE, E-MAIL OU AUTRE MOYEN, UN STAFF MERCY CORPS RDC (DES RESSOURCES HUMAINES OU D'UN AUTRE DEPARTEMENT) POUR INFLUENCER LE PROCESSUS DE RECRUTEMENT, VERRA SA CANDIDATURE ETRE ELIMINEE ;**
- ✓ **SEULS LES CANDIDATS SELECTIONNES SERONT APPELES POUR LE TEST ;**
- ✓ **LES TESTS ET ENTRETIENS SE PASSERONT UNIQUEMENT A NDJOKO PUNDA DANS UN LIEU QUI SERA COMMUNIQUE AUX CANDIDATS SELECTIONNES.**

Pour toute plainte, conseils en toute confiance, veuillez contacter les Ressources humaines ou signaler gratuitement au numéro vert : +243821190013.
Cette invitation ne constitue nullement un engagement de la part de Mercy Corps. L'Organisation se réserve le droit de rejeter une partie ou l'ensemble des candidatures reçues si aucune ne répond à son attente.

Fait à Tshikapa, le 03 avril 2024
LES RESSOURCES HUMAINES

Mercy Corps RD Congo

MERCY CORPS 2007 REP. DÉM. CONGO

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO
OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
«ONEM» (VISA)
VISE PAR NOUS SHANGU Laurent
FONCTION D.P. KASAI
LOCALITE TSHIKAPA
SOUS LE N° 080/2024
SIGNATURE 04/4/24